

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

SZENDRŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Szendrői Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Szendrői Szociális Szolgáltató Központ és Árpád-házi Szent Erzsébet Időskorúak Átmeneti Gondozóháza intézményvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A társulási fenntartású intézmény vezetője felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásáért, gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény alkalmazottai tekintetében, képviseli az intézményt, és dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, kollektív szerződés, szabályzat nem utal más hatáskörbe. Az intézmény vezetője felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért, felel továbbá a rendelkezésre álló költségvetés alapján az intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feladatok biztosításáért, az intézmény által ellátott közfeladatok megszervezéséért és ellátásáért, az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtéséért, az intézmény által biztosított szolgáltatásokat igénybe vevőkkel való megfelelő együttműködésért, a szakmai etikai normák betartásáért és betartatásáért

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 1324 Szociális tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Szendrő

A munkavégzés pontos helye: Szendrői Szociális Szolgáltató Központ és Árpád-házi Szent Erzsébet Időskorúak Átmeneti Gondozóháza

3752 Szendrő, Rákóczi út 26-28.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A társulási fenntartású intézmény vezetője felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásáért, gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény alkalmazottai tekintetében, képviseli az intézményt, és dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, kollektív szerződés, szabályzat nem utal más hatáskörbe. Az intézmény vezetője felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért, felel továbbá a rendelkezésre álló költségvetés alapján az intézmény

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az intézmény bemutatása: A Szendrői szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Intézményfenntartó társulást 10 település együtt hozta létre Szendrő, Szuhog, Galvács, Szalonna, Martonyi, Meszes, Rakaca, Rakacaszend, Viszló, Debréte.

Az intézmény tevékenységi köre: gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, időskorúak átmeneti ellátása.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügyi és szociális gondoskodás, m.n.s., Főiskola

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Főiskola, A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében az intézményvezető számára előírt felsőfokú szociális szakképzettség, vagy a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú mellékletének 1. pontjában meghatározott felsőfokú szakképzettség.
- Szociális szakvizsga, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a megbízást követő 2 éven belül annak megszerzését
-
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- Magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető, a kinevezés a szakmai képzettségének megfelelő munkakörre szól
- 3 hónap próbaidő újonnan létesített jogviszony esetén
-

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Ellátotti területen való helyismerettel rendelkezés
- Pályázatok elkészítésében és lebonyolításában szerzett tapasztalat
- TEVADMIN, KENYSZI, MŰKENG, KIRA, ASP-rendszer ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Probléma-megoldó készség (alap)
- Pszichés terhelhetőség (alap)
- Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- szakmai program
- részletes szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.03.16. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: - Postai úton, a pályázatnak a Szendrő Város Önkormányzat címére történő megküldésével (3752 Szendrő, Hősök tere 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: SZE/MŰ/ 24/2026, valamint a munkakör megnevezését: „Intézményvezető”.

- Személyesen: Szendrői Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Elnöke, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3752 Szendrő, Hősök tere 1.

A pályázat elbírálásának módja: A fenntartó társulás a pályázat benyújtási határidejét követően a szakmai bizottság véleménye alapján dönt. A Társulási tanács a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.03.31. 18:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.szendro.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.04.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2031.04.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.02.11.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

